Elektroninio dokumento nuorašas

VILNIAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIAUS VEDĖJAS

ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO VILNIAUS R. NEMENČINĖS VAIKŲ DARŽELIO 2024-2028 METŲ STRATEGINIAM PLANUI

2024 m. gruodžio d. Nr. A27(20)-
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi bei atsižvelgdamas į Vilniaus rajono savivaldybės mero 2023 m. spalio 11 d. potvarkį Nr. M22-1363 „Dėl Vilniaus rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo įgaliojimų“ ir Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio direktores 2024 m. lapkričio 21 d. prašymą Nr.131 „Dėl pritarimo strateginiam planui“ ,

p r i t a r i u Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio 2024-2028 metų strateginiam planui (pridedama).

Vedėjas Jaroslav Suboč

Janina Monkeliūnienė, el. pastas janina.monkeliuniene@vrsa.lt

VILNIAUS R. NEMENČINĖS VAIKŲ DARŽELIO
2024 – 2028 METŲ
STRATEGINIS PLANAS

2024

TURINYS

1. Įvadas.....3
2. Trumpas įstaigos pristatymas 3
3. SSGG analizė.....5
4.Tikslų, uždavinių, vertinimo kriterijų suvestinė.....7
5. Plano stebėsenos sistema.....14

PRITARTA
Vilniaus rajono savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjas
.....
(data)

PRITARTA
Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio tarybos
2024 m. sausio 5 d. protokolas Nr. 1

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio
direktoriaus 2024 m. d.
įsakymu Nr. V-

ĮVADAS

Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio 2024-2028 m. strateginis planas parengtas vadovaujantis šiais dokumentais: 1. Valstybinė švietimo 2013-2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745. 2. Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos strateginis veiklos planas 2021- 2023, patvirtintas 2021 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. V-498. 3. Strateginio planavimo metodika, patvirtinta 2002 m. birželio 6 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 827. 4. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas, patvirtintas 2001 m. kovo 17 d. LR Vyriausybės nutarimu Nr. XI-1281. 5. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2021 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015. 6. Geros mokyklos koncepcija 2015. 7. Rekomendacijos mokyklos strateginio plano rengimui. 8. Veiklos kokybės įsivertinimo rezultatai, ugdytinių tėvų, darželio darbuotojų siūlymai.

Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio strateginį planą rengė darbo grupė, vadovaudamasi direktoriaus įsakymu. Į darbo grupės sudėtį buvo įtraukti vaikų darželio administracija, mokytojai, ir kiti bendruomenės nariai.

Rengiant įstaigos strateginį planą, buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų. Strateginis planas nustato plėtros prioritetus, tikslus, numato uždavinius ir priemones įstaigos tikslų įgyvendinimui. Jo projektas aptartas Mokytojų taryboje, Darželio taryboje.

Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio strateginis planas numatytas penkerių (2024-2028) metų laikotarpiui.

Trumpas įstaigos pristatymas.	Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio steigėjas – Vilniaus rajono savivaldybė (indentifikavimo kodas – 188701774, adresas: Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius). Internetinė svetainė https://nemencinesvd.lt/; elektroninis paštas nemencinesvd@gmail.com; elektroninis dienynas „Mano dienynas“. Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželyje yra 10 grupių lietuvių, lenkų, rusų kalba ir 2 grupės lietuvių, lenkų kalba Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželio skyriaus Rudausių daugiafunkciame centre. Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželyje dirba 23 mokytojai, 2

	logopedai, socialinis pedagogas, judesio korekcijos ir meninio ugdymo mokytojai. Darbo režimas – penkios dienos per savaitę, darbo trukmė 10,5 valandų. Siekiant užtikrinti švietimo prieinamumą ir lygias galimybes visiems ugdytiniams, įstaigoje tenkinami įvairūs vaikų poreikiai, sudaromos sąlygos rinktis veiklą pagal pomėgius ir gebėjimus, lavėti pagal kiekvieno vaiko prigimtines galias.. Sukurtų edukacinių erdvių dėka vaikai turi unikalias galimybes ugdytis ir per patirtinį mokymąsi. Įstaiga dalyvavo konkurse „Nacionalinių mokyklų edukacinių erdvių kūrimas“ Vaikų darželyje įgyvendinamos programos: ikimokyklinio ugdymo(si) programa „Ieškome, atrandame, tyrinėjame“ (2023), atnaujinta priešmokyklinio ugdymo bendroji programa (2022), integruojama „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa“ (2006) , tarptautinės vaikų socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ ir „Kimochis“, Patyčių ir smurto prevencijos ir intervencijos priemonių planas. Vaikų darželis pripažintas sveikatą stiprinančia mokykla. Ugdytiniai nuolat aktyviai dalyvauja sveikatos stiprinimo programos veiklose. Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželyje sėkmingai įgyvendinami tarptautiniai tęstiniai projektai „Vaiko kelionė į vaizduotės pasaulį“ ir „Edukacija per mišką“. Ugdymas personalizuojamas pagal kiekvieno vaiko individualius poreikius. Bendrojo ugdymo grupėse, pritaikant ar individualizuojant ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, integruotai ugdomi vaikai, turintys nedidelių, vidutinių, didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. Tautinių mažumų vaikams sudarytos galimybės mokytis lietuvių kalbos kiekvieną dieną. Vilniaus r. Nemenčinės vaikų darželis – savivaldybės įstaiga, kuruojanti vaikų ugdymą(si) šeimoje pagal atnaujintą bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą.
Vaikų darželio filosofija	Išmokslinti vaiką yra didesnis ir svarbesnis darbas nei valdyti valstybę. ***(William Ellery Channing)***
Vizija	Saugi, atvira naujovėms, bendradarbiavimu grįsta aplinka, kurioje vaikai jaučiasi laisvi tyrinėti, kurti ir mokytis, atsižvelgiant į jų unikalumą ir poreikius.
Misija	Teikti kokybišką, į šiuolaikišką vaiką orientuotą, ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, siekiant nuolatinės kiekvieno vaiko asmenybės ūgties.
Vertybės	1. Pagarba sau ir kitiems, gamtai. 2. Bendravimas ir bendradarbiavimas. 3. Sveikata, saugumas ir pasitikėjimas.

	4. Profesinė kompetencija ir atsakomybė. 5. Tolerancijos, įvairovės ir įtraukties puoselėjimas. 6. Kūrybiškumas ir inovacijos. 7. Mokymasis per žaidimus.
Įvertinimo ataskaita	Išorės įsivertinimo rezultatai parodė šias tobulintinas sritis: lyderystė mokymuisi, tikslingas edukacinių erdvių panaudojimas ugdymo veiklų metu, pedagogų skaitmeniniai įgūdžiai, ugdymo inovacijų taikymas, švietimo kokybės gerinimas.
Tikslai	1. Plėsti bendradarbiavimą įstaigoje ir už jos ribų. 2. Plėtoti ugdymo(si) turinio inovacijų diegimą, orientuotą į kiekvieną vaiką. 3. Gerinti ugdytinių ugdymosi aplinką, tenkinančią jų kultūros, saviraiškos poreikius ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus.

SSGG ANALIZĖ

Stiprybės	**Silpnybės**
• Kokybiškas ugdymas. • Kvalifikuoti, ilgametę patirtį turintys pedagogai, nuolat tobulėjantys ir atnaujinantys žinias. • Turtinga, jauki, estetiškai sutvarkyta vidaus ir lauko ugdymo(si) aplinka, inovatyvios edukacinės erdvės, skatinančios ugdytinius pažinti, tyrinėti, eksperimentuoti. • Platus papildomo ugdymo(si) pasirinkimas ir sąlygų sudarymas jomis pasinaudoti. • Ugdomųjų, edukacinių veiklų organizavimas netradicinėse erdvėse. • Aktyvus ir sėkmingas ugdytinių ir mokytojų dalyvavimas rajono ir respublikos renginiuose. • Vaikų darželis – sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo narė. • Tęstinis nuoseklus tarptautinių-emocinių gebėjimų ugdymo programų įgyvendinimas („Zipio draugai“, „Kimochis“ ir kt.).	• Švietimo pagalbos specialistų (psichologo) stygius vaikų darželyje. • Pasyvus tėvų įsitraukimas į ugdymo įstaigos bendruomenės gyvenimą. • Pedagogų skaitmeninių įgūdžių bei gebėjimų kurti skaitmeninį ugdymo(si) turinį praktinių žinių stoka. • Silpni Vilniaus rajono švietimo įstaigų bendradarbiavimo ryšiai, socialinių partnerių paieška. • Pedagogų praktinių kompetencijų trūkumas organizuojant įtraukųjį ugdymą. • Patalpų stoka naujoms idėjoms įgyvendinti, edukacinėms erdvėms kurti.
Galimybės	**Grėsmės**
• Stiprinti lyderystę bendruomenėje. • Saugios teritorijos ugdytiniams užtikrinimas: teritorijos apsaugos sistemų gerinimas. • Nuoseklus tikslinis vaikų darželio materialinės bazės papildymas skaitmeninėmis, IKT priemonėmis.	• Emocinis pedagogo perdegimas dėl ilgalaikio profesinio streso. • Nepakankamas mokytojų pasirengimas, praktinių žinių trūkumas organizuojant vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, įtrauktį. • Neatitikimas higienos normų

• Ugdytinių fizinio aktyvumo stiprinimas lauke šaltuoju metų laiku. • Aktyvus įstaigos bendruomenės dalyvavimas projektinėse veiklose pritraukiant socialinius partnerius ir jų investicijas įstaigos plėtrai. • Mokyklinio autobuso įsigijimas ugdytinių saviraiškos poreikiams, pažintinėms kelionėms tenkinti.	reikalavimų: vėdinimo sistemų trūkumas, apsunkinantis vaikų priežiūros ir ugdymo(si) procesą. • Jaunų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų trūkumas ugdymo įstaigoje.

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, VERTINIMO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

Eil.nr. Tikslas	Eil.nr. Uždaviny s	Pavadinimas	Tikslo, uždavinio, rezultato vertinimo kriterijus				Atsakingi asmenys, vykdytojai	Įgyvendi nimo terminas
			Pavadinimas	Mato vnt.	Rodiklių reikšmė			
					Faktinė reikšmė, rezultatas	Siektina reikšmė, rezultat as		
		Plėsti bendradarbiavimą įstaigoje ir už jos ribų						
1.	1.	Plėsti vaikų darželio ryšius su socialiniais partneriais.	Inicijuoti bendri renginiai, projektai, šventės, edukacinės veiklos.	Skaičius	4	9	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	2.	Plėsti bendradarbiavimo ryšius su krašto bei rajono švietimo ir kultūros įstaigomis.	Įgyvendinti bendri projektai.	Skaičius	6	Ne mažiau 2 projektų per metus	Direktorius	2024-2028
	3.	Dalyvauti tarptautiniuose projektuose.	Tęstiniai tarptautiniai projektai.	Skaičius	2	1 projektas per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Įgyvendinti eTwinning projektai.	Skaičius	3	5	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Parengti Erasmus projektai.	Skaičius	1	3	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	4.	Organizuoti atviras veiklas „Mokytojas – mokytojui“.	Pedagogų, organizavusių veiklas „Mokytojas – mokytojui“, dalis.	%	30% per metus	80%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028

	5.	Organizuoti tarpinstitucinę gerosios patirties sklaidą tobulinant pedagogų bendrąsias ir dalykines kompetencijas.	Apsilankymai rajono bei respublikos ikimokyklinėse įstaigose (pagal parengtą planą).	%	30% per metus	70%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	6.	Įtraukti bendruomenės atstovus į sprendimų dėl įstaigos strategijos priėmimą ir įgyvendinimą.	Bendruomenės atstovų, dalyvavusių įstaigos strateginio plano įgyvendinime, skaičius.	%	40%	70%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	7.	Bendradarbiauti su socialiniais partneriais, vykdant išorinę pedagoginę sklaidą ir refleksiją.	Sudarytos sutartys su naujais socialiniais partneriais.	Skaičius	7	13	Direktorius	2024-2028
			Parengtas bendrų veiklų organizavimo planas.	Skaičius	1	4	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	8.	Organizuoti renginius, veiklas, mokymus, kuriuose tėvų bendruomenė būtų aktyvūs dalyviai bei organizatoriai.	Tėvų, aktyvių dalyvių bei organizatorių renginiuose ir individualiuose pokalbiuose, dalis.	%	40%	70%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
Plėtoti ugdymo(si) turinio inovacijų diegimą, orientuotą į kiekvieną vaiką.								
2.	**1.**	Stiprinti asmenines ir dalykines personalo kompetencijas, komandinę lyderystę.	Sukurta pagalbos mokytojui konsultavimo sistema, gaunamas grįžtamasis ryšys. Konsultuojamų mokytojų bei pagalbos mokiniui specialistų dalis.	%	50%	70%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Mokytojų ir kuruojančių vadovų vertinimų, individualių metinių pokalbių skaičius.	Skaičius	0	1 kartą per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028

			Apskritojo stalo diskusijos su vaikų darželio savivaldos atstovais, skaičius.	Skaičius	1 kartą per metus	3 kartus per metus	Direktorius	2024-2028
			Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacija (atestuotų mokytojų dalis).	%	80%	90%	Direktorius	2024-2028
			Projektų, renginių ir įvairių veiklų inicijavimas ir įgyvendinimas.	%	70%	90%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Mokytojų dalijimasis gerąja darbo patirtimi Vilniaus rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų metodinio būrelio metodinėse valandose, pranešimų skaičius .	Skaičius	3	7	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Dalijimasis įgyta informacija po kvalifikacijos kėlimo renginių vaikų darželio mokytojų taryboje bei metodinės grupės posėdžiuose, pranešimų skaičius.	Skaičius	5	12	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	2.	Domėtis ir taikyti ugdymo inovacijas.	Ugdomųjų veiklų organizavimas taikant IKT, įsitraukusių pedagogų dalis.	%	40%	70%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	3.	Kaupti vaikų, tėvų ir pedagogų idėjas ir jas realizuoti praturtinant ilgalaikius ir trumpalaikius planus.	Grupių, įgyvendinusių pasiūlytas vaikų ir tėvų idėjas, skaičius.	skaičius	3	10	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Įgyvendintų idėjų sklaida informacinėje sistemoje	%	40%	60%	Direktoriaus pavaduotojas	2024-2028

			„Mano dienynas“, vaikų darželio internetinėje svetainėje ir spaudoje.				ugdymui	
	4.	Įtraukti bendruomenės atstovus į sprendimų priėmimą ir įgyvendinimą.	Mokytojų tarybos, Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, metodinės grupės susirinkimai. Įvykdyti sprendimai.	%	70%	90%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Atliktas vidinis 4 srities 4.2 rodiklio įsivertinimas pagal mokyklų, vykdančių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo veiklos kokybės įsivertinimo metodines rekomendacijas.	Lygis	2	3	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024
	5.	Tobulinti pedagogų skaitmeninius įgūdžius.	Aprūpinimas skaitmeninio ugdymo turinio priemonėmis.	%	40%	80%	Direktorius	2024-2028
			Praktiniai mokymai, seminarai, kursai. Dalyvavusių pedagogų dalis.	%	70%	90%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	6.	Organizuoti ugdymo(si) procesą, atsižvelgiant į individualius kiekvieno vaiko gebėjimus ir amžių.	Gabių vaikų išskirtinių gebėjimų pastebėjimas ir ugdymas, skatinimas. Konkursuose, olimpiadose, parodose dalyvavusių vaikų dalis.	%	60%	80%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Papildomo ugdymo būrelių pagal vaikų poreikį organizavimas.	Skaičius	7	10	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Priešmokyklinio amžiaus vaikų mokėjimo mokytis įvertinimas (sėkmingas pasirengimas mokyklai), lygis.	lygis	2	3	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028

	7.	Į vaikų darželio ugdomosios veiklos planavimą, vaikų pasiekimų vertinimą įtraukti švietimo pagalbos ir kitus specialistus.	Švietimo pagalbos specialistų įtraukimas į ilgalaikį ugdymo proceso planavimą.	%	50%	70%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Integruotų, prevencinių, atvirų veiklų skaičius.	Skaičius	36 per metus	45 per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų bendradarbiavimas įvertinant vaikų pasiekimus. Įsitraukusių mokytojų dalis.	%	80%	90%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	8.	Turtinti ugdymo aplinką inovatyviomis priemonėmis.	Interaktyvių priemonių, programuojamų žaislų įsigijimas.	%	40%	80%	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	2024-2028
			Naujų ugdymo erdvių kūrimas pagal metodiką „Žaismė ir atradimai“ ir „Patirčių erdvės“, skaičius.	skaičius	6	12	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			STEAM priemonių bazės turtinimas.	%	30%	70%	Direktorius	2024-2028
	9.	Integruoti STEAM metodą į ugdymo(si) procesą.	Įvairių STEAM veiklų organizavimo įstaigoje ir už jos ribų plano įgyvendinimas. Įsitraukusių mokytojų dalis.	%	60%	80%	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	10.	Plėtoti projektinę veiklą tvarumo ir darnumo bei ekologinėmis temomis.	Darnaus vystymosi įgūdžių programos „Darnus darželis“ dalyvių skaičius.	Skaičius	10	120	Direktorius	2024
	11.	Plėsti mokytojų praktines žinias organizuojant įtraukųjį ugdymą.	Gerosios patirties sklaida tarp rajono ir respublikos švietimo įstaigų.	Kartai	2	2 kartus per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028

Gerinti ugdytinių ugdymosi aplinką, tenkinančią jų kultūros, saviraiškos ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus.								
3.	1.	Taikyti ugdymo strategijas, skatinančias vaikų savarankiškumą, iniciatyvumą.	Trumpi ugdytinių mini projektai, skaičius.	Skaičius	2	3 per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Atliktas vidinis 2 srities 2.3 rodiklio įsivertinimas.	Lygis	2	3	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2025
	2.	Skatinti vaikų lyderystę.	Ugdomosios veiklos pokyčiai įsivertinant ugdymo strategijas, padedančias vaiko asmenybės raidai: 4 sritis, 4.1 rodiklis (pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodiką).	Lygis	2	3	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2026
	3.	Sistemingai įgyvendinti socialinių-emocinių gebėjimų ugdymo programas.	Tęstinis, nuoseklus tarptautinis emocinių gebėjimų programos „Zipio draugai“ įgyvendinimas, dalyvių skaičius.	Skaičius	40 vaikų per metus	60 vaikų per metus	Socialinis pedagogas	2025-2028
			Tęstinis, nuoseklus tarptautinis emocinių gebėjimų programos „Kimochis“ įgyvendinimas, dalyvių skaičius.	Skaičius	20 vaikų per metus	40 vaikų per metus	Socialinis pedagogas	2025-2028
			Kiti socialinio-emocinio ugdymo, asmenybės augimo rajoniniai, respublikiniai projektai, iniciatyvos, skaičius.	Skaičius	6 per metus	8 per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	4.	Ugdyti toleranciją ir pilietinį tapatumą	Inicijuoti ir organizuoti skirtingų kultūrų renginių projektai, skaičius.	Skaičius	10 per metus	15 per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028

		daugiakultūrėje aplinkoje.						
	5.	Formuoti vaikų įpročius tvariai rūpintis aplinka ir ją puoselėti.	Darnaus vystymosi įgūdžių programos „Darnus darželis“ veiklų skaičius.	Skaičius	3 per metus	20 per metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2025
	6.	Turtinti vidaus ir lauko erdves atviro tipo ugdymo priemonėmis.	Modernizuotų ir papildytų šiuolaikinėmis priemonėmis vidaus ir lauko erdvių dalis.	%	70%	90%	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	2024-2028
	7.	Siekti harmoningo vaikų fizinio augimo.	Sveikatą stiprinančios mokyklos inicijuotų ir organizuotų veiklų skaičius.	Skaičius	35 per 4 metus	40 per 4 metus	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Veiklų skaičiaus didinimas lauke šaltuoju metų laiku.	Skaičius	1 kartą į mėnesį	4 kartus į mėnesį	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Ilgalaikis projektas su Vilniaus r. Nemenčinės sporto mokykla, įgyvendintų veiklų skaičius.	Skaičius	0	4	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
			Bendrų veiklų su papildomo ugdymo būreliais (įvairių sporto šakų) organizavimas, skaičius.	Skaičius	0	10	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-2028
	8.	Gerinti darželio teritorijos apsaugos sistemas.	Įrengtos apsaugos sistemos (kamerų, vartų užrakto).	%	50%	90%	Direktorius	2024-2028
	9.	Užtikrinti higienos normų reikalavimą dėl vėdinimo sistemų.	Įrengti kondicionieriai grupėse.	%	0%	100%	Direktorius	2024-2028
	10.	Įsigyti mokyklinį autobusą.	Autobuso įsigijimas.	Vnt.	0	1	Direktorius	2024-2028

PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Strateginio plano stebėsena atliekama viso ugdymo proceso metu ir visais lygiais. Direktorius ir pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina, ar Vaikų darželis įgyvendina strateginius tikslus, ar darbuotojai efektyviai vykdo suderintų uždavinių ir priemonių įgyvendinimą.

Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams stebi, analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos lėšos, ir atsiskaito administracijos pasitarimuose.

Direktorius sudaro strateginio plano stebėsenos darbo grupę. Strateginio plano stebėsenos darbo grupė pristato strateginio plano įgyvendinimo rezultatus Vaikų darželio tarybos posėdžio metu bei Vaikų darželio bendruomenės susirinkimo metu kartą per metus. Einamųjų metų lapkričio mėnesį vyksta praėjusių metų veiklos ataskaitos analizė, grupė įvertina strateginio plano įgyvendinimą ir remdamasi gautų duomenų analize bei vidinio veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais teikia rekomendacijas metiniam veiklos planui parengti. Po metinio strateginio plano įgyvendinimo įvertinimo strateginis planas, jo tikslai, įgyvendinimo priemonės gali būti keičiami.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus rajono savivaldybės administracija, taryba, Rinktinės g. 50, LT-09318 Vilnius, Lietuva (2024-12-23 11:08:49)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PRITARIMO VILNIAUS R. NEMENČINĖS VAIKŲ DARŽELIO 2024-2028 METŲ STRATEGINIAM PLANUI
Dokumento rūšys	-
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-23 Nr. A27(20)-140
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jaroslav Suboč, Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-19 13:52:45 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-XL
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-12-19 13:52:51 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d313037343730313 3,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-14 23:51:00–2027-08-14 23:51:00
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dokumentų valdymo sistema DocLogix, DocLogix
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-23 08:48:09 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-24 14:25:45–2025-05-23 14:25:45
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-12-23 11:08:49)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-12-23 11:08:49 atspausdino Regina Stupak
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-